

Privacyverklaring

van de Protestantse gemeente te Nootdorp - Ypenburg

De Protestantse gemeente te Nootdorp - Ypenburg (hierna: de gemeente) is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

Inhoudsopgave

1. Contactgegevens
2. Welke gegevens worden door de gemeente verwerkt?
3. Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die de gemeente verwerkt
4. Met welk doel en op basis van welke grondslag verwerkt de gemeente persoonsgegevens?
5. Hoe lang bewaart de gemeente persoonsgegevens?
6. Delen van persoonsgegevens met derden
7. Cookies, of vergelijkbare technieken, die de gemeente gebruikt
8. Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

1. Contactgegevens

Vragen over deze privacyverklaring en privacy in het algemeen kunt u mailen naar:
kerkrentmeesters@pwnootdorp.nl of kerkrentmeester@kerkopypenburg.nl

De coördinator gegevensbescherming van de gemeente is te bereiken op het volgend e-mail adressen:
kerkrentmeesters@pwnootdorp.nl of kerkrentmeester@kerkopypenburg.nl

Protestantse gemeente te Nootdorp - Ypenburg is gevestigd aan de Dorpsstraat 36,
2631 CT, Nootdorp. Postadres: Dorpsstraat 13 (NOVE), 2631 CR, Nootdorp.

2. Welke gegevens worden door de gemeente verwerkt?

De gemeente verwerkt uw persoonsgegevens in het kader van de algemene organisatie (bijvoorbeeld verkiezingen van ambtsdragers), de ledenadministratie en het plaatselijk leven en werken van de kerk. De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten of ter uitvoering van de overeenkomst van het lidmaatschap. Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken:

Burgerlijke gegevens:

- Naam en voornamen c.q. voorletters;
- Straatnaam, huisnummer, postcode, woonplaats en datum van vestiging op het woonadres;
- Geboortedatum en -plaats;
- Geslacht;
- Burgerlijke staat met vermelding van de datum van ingang van de huidige burgerlijke staat;
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Overige persoonsgegevens die u actief verstrekt bijvoorbeeld in correspondentie en telefonisch.

Kerkelijke gegevens:

- Doop, met vermelding van de datum alsmede van de kerkgemeenschap en de naam van de gemeente, respectievelijk kerk, waarbinnen de doop werd bediend;
- Belijdenis van het geloof, met vermelding van de datum alsmede van de kerkgemeenschap en de naam van gemeente respectievelijk kerk, waar belijdenis van het geloof werd gedaan;
- Kerkelijke (in)zegening van het huwelijk of een andere levensverbintenis, wanneer een kerkenraad besloten heeft van de in ordinantie 5-4¹ geboden mogelijkheid gebruik te maken, met vermelding van de datum alsmede van de kerkgemeenschap en de naam van de gemeente, waar de (in)zegening heeft plaatsgevonden;
- datum van overkomst uit een andere gemeente of uit een andere kerkgemeenschap, met vermelding van de naam van deze gemeente c.q. kerkgemeenschap;
- Gegevens in verband met het einde van het lidmaatschap van de gemeente:
- Datum van vertrek dan wel overschrijving naar een andere gemeente met vermelding van de naam van de nieuwe gemeente,
- Datum van overlijden,
- Datum van vertrek naar het buitenland,
- Datum van overgang naar een andere kerkgemeenschap,
- Datum van onttrekking aan de gemeenschap van de kerk,
- Datum waarop de gemeenschap van betrokkene met gemeente en kerk geacht wordt verbroken te zijn;
- Datum van herstel van de gemeenschap met gemeente en kerk als bedoeld in ordinantie 9-5-6 dan wel ordinantie 10-9-9²;
- De aard van de verbondenheid met de gemeente, onder vermelding van de wijkgemeente waartoe betrokkene behoort.

3. Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die de gemeente verwerkt

De gemeente heeft niet de intentie gegevens te verzamelen met betrekking tot bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens (bijvoorbeeld op het gebied van politieke voorkeur, medische gegevens of strafrechtelijke gegevens). In het geval wij dergelijke gegevens ontvangen ontkomen wij er niet aan om deze tijdelijk op te slaan. De gegevens worden vervolgens in een zo vroeg mogelijk stadium vernietigd.

4. Met welk doel en op basis van welke grondslag verwerkt de gemeente persoonsgegevens?

De gemeente verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Verzenden of vermelding in zondagsbrief, nieuwsbrief, weeknieuws, kerkbode of wijkboekje
- Tijdens een kerkdienst worden in gebed of anderszins namen van leden van de gemeente genoemd
- Uitvoeren pastorale taken
- Gerichte uitnodigingen van doelgroepen
- Publicatie van de opnames van kerkdiensten
- Beeld geven van de gemeente via de website (via foto's en contactgegevens)
- Aanschrijven van gemeenteleden voor het doen van een financiële bijdrage of toezegging

¹ Ordinantie 5-4: andere levensverbintenissen

² Ordinantie 9-5-6: de opneming onder de belijdende leden; Ordinantie 10-9-9: bevoegdheden van de kerk

De grondslagen van de verwerking zijn de volgende:

- *Gerechtigd belang*. De verwerking vindt plaats op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten te weten haar gerechtvaardigd belang om een toegankelijke gemeenschap te kunnen zijn waarin leden naar elkaar omzien en hen op te dragen aan God.
- *Gerechtigd belang*. De verwerking vindt plaats op basis van het gerechtvaardigd belang van de kerk om haar ambtelijke structuren vorm te geven naar haar eigen inrichtingsvrijheid.
- *Overeenkomst*. De verwerking vindt plaats ter uitvoering van de overeenkomst van het lidmaatschap.
- *Toestemming*. Voor het vermelden van gegevens rondom ziekte in de kerkbode en voor het vermelden van gegevens en/of foto van gemeenteleden op een kerkbode of website heeft de gemeente toestemming verkregen van de betrokkenen.
- *Toestemming*. De gemeente en de diaconie willen toegankelijk zijn voor mensen die contact willen opnemen en verwerken op basis van verkregen toestemming deze gegevens.

5. Hoe lang bewaart de gemeente persoonsgegevens?

Wij bewaren de persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is. Gegevens van leden bewaren we in ieder geval zolang zij lid zijn. Bij uitschrijving bewaren we de gegevens nog twee jaar alvorens deze naar een historisch archief gaan. Soms gelden er wettelijk langere bewaartermijnen.

6. Delen van persoonsgegevens met derden

De gemeente geeft alleen gegevens van haar leden door aan anderen of derden als dat nodig is voor de uitoefening van haar taken. Voorbeelden hiervan zijn:

- Administratiekantoren
- Bedrijven voor de verzorging van post en/of e-mails
- Internetdiensten (zoals cloud-opslag)

Wij geven geen gegevens door aan landen buiten de Europese Unie of bedrijven die niet vallen onder een land met een adequaat beschermingsniveau.

7. Cookies, of vergelijkbare technieken, die de gemeente gebruikt

De gemeente gebruikt alleen technische, functionele en analytische cookies die geen inbreuk maken op uw privacy. Cookies zijn kleine bestanden die op uw apparatuur worden geplaatst, bijvoorbeeld op een computer, telefoon of tablet. Met cookies kan informatie worden verzameld of opgeslagen over het websitebezoek of over (het apparaat van) de bezoeker.

8. Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

Uw rechten

De Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming geven betrokkenen de volgende rechten:

1. Het recht op dataportabiliteit.
Het recht om uw eigen persoonsgegevens die zijn verzameld op basis van toestemming of vanwege de uitvoering van een overeenkomst in een digitaal gangbaar en leesbaar formaat te ontvangen en/of te verstrekken aan een andere partij.

2. Het recht op vergetelheid.
Het recht om 'vergeten' te worden. Uitschrijving uit de kerk is mogelijk en de gemeente moet voldoen aan uw verzoek om vergeten te worden voorzover de belangen van anderen of de legitieme belangen van de kerk zich daar niet tegen verzetten.
3. Recht op inzage.
Het recht van mensen om hun persoonsgegevens die worden verwerkt in te zien.
4. Recht op rectificatie en aanvulling.
Het recht om de persoonsgegevens die van u worden verwerkt te wijzigen. Gegevens kunnen worden gewijzigd indien men van mening is dat deze niet kloppen, voorzover de belangen van anderen of de legitieme belangen van de kerk zich hiertegen niet verzetten.
5. Het recht op beperking van de verwerking:
Het recht om minder gegevens te laten verwerken.
6. Het recht met betrekking tot geautomatiseerde besluitvorming en profilering.
Oftewel: het recht op een menselijke blik bij besluiten. Bij besluiten gaat het om besluitvorming voor rechtsgevolgen hebben of de betrokkene in zijn/haar aanmerkelijk belang treffen.
7. Het recht om bezwaar te maken tegen de gegevensverwerking.
8. Het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Uitvoering van uw rechten

Voor een verzoek met betrekking tot één van de bovenstaande rechten neemt u contact op met de gemeente via de contactgegevens hierboven staan. Voor uitschrijving als lid van de kerk vereist de kerkorde dat u een uitdrukkelijk verzoek richt aan de wijkkerkenraad van Nootdorp of Ypenburg.

De gemeente zal vervolgens uw verzoek behandelen. De gemeente zal eerst vaststellen of u daadwerkelijk bent wie u zegt dat u bent en of het recht waarop u zich beroept wel van toepassing is. Indien dat zo is heeft de gemeente een maand vanaf uw verzoek om aan uw verzoek te voldoen, tenzij de omstandigheden nopen tot een verlenging van de termijn tot maximaal drie maanden. Bij een dergelijke verlenging zult u een met redenen omklede verklaring daarover krijgen. De gemeente zal vervolgens zo goed mogelijk aan uw verzoek voldoen. Bij het voldoen aan uw verzoek moet de gemeente rekening houden met de privacy-rechten van anderen en het gerechtvaardigd belang en de gerechtvaardigde activiteiten van de kerk. De belangrijkste regels voor de omgang met persoonsgegevens staan in de [algemene verordening gegevensbescherming](#).

De gemeente wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

Eventuele aanpassingen in het gebruik van persoonsgegevens worden opgenomen in deze verklaring. Het is daarom raadzaam om regelmatig deze privacyverklaring te raadplegen.

Deze verklaring is laatst herzien op 21 november 2018